ПРИКАЗ

11.10.2024

№ 126

Об организации питания в МБДОУ

С целью организации сбалансированного рационального питания детей и сотрудников в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание детей в учреждении в соответствии с 10-ти дневным меню для организации питания детей в возрасте от 2-х до 7 лет, посещающих МБДОУ. Изменения в меню разрешается вносить только с разрешения заведующего МБДОУ.

2. Возложить ответственность за организацию питания на кладовщика Руфову Татьяну Анатольевну в соответствии с функциональными обязанностями и СанПиН 2.3/2.4.3590-20

3. Ответственному за питание:

- Составлять меню-заказ накануне предшествующего дня, указанного в меню.

При составлении меню-заказа учитывать следующие требования:

- определять нормы на каждого ребенка, проставляя норму выхода блюд;
- при отсутствии наименования продукта в бланке меню дописывать его в конце списка;
- в конце меню ставить подписи калькулятора, кладовщика, одного из поваров, принимающих продукты из склада и заведующего.

Представлять меню для утверждения заведующим накануне предшествующего дня, указанного в меню.

Возврат и добор продуктов оформляется накладной не позднее 9.00 часов.

4. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении — поварам:

4.1. Разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.

4.2. За своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых со склада несёт ответственность кладовщик Руфова Т.А.

4.3. Обнаруженные некачественные продукты или их недостача оформляются актом, который подписывается представителями МБДОУ № 119 и поставщика.

4.4. Выдачу продуктов со склада в пищеблок производить в соответствии с утвержденным заведующим меню не позднее 15.00 предшествующего дня, указанного в меню.

5. В целях организации контроля приготовления пищи закладку основных продуктов в котлы производить в присутствии членов комиссии по питанию по утвержденному руководителем графику:

7.30 – масло в кашу;

9.00 – мясо в 1-е блюдо;

9.00 – тесто для выпечки;

10.00 - 11.00 – продукты в первое блюдо (овощи, крупы);

11.30 – масло во 2-е блюдо, сахар в 3-е блюдо;

13.00 – продукты для полдника.

Запись о проведенном контроле производить в специальной тетради, которая хранится в пищеблоке; ответственность за ее ведение возлагается на специалиста по ОТ – Сайфеева А.В.

6. Поварам: Ожеговой Т.П., Богомоловой Р.Р., Фокиной Т.Н., Бобровой Л.В.. необходимо:

- строго соблюдать технологию приготовления блюд;

- выдавать готовую продукцию только после снятия пробы бракеражной комиссии с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале готовой продукции.

- производить закладку продуктов в котёл в присутствии членов комиссии.

- работникам пищеблока необходимо раздеваться в специально отведённом месте.

7. На пищеблоке необходимо иметь:

- инструкции по охране труда и технике безопасности, должностные инструкции, инструкции по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима;

- картотеку технологии приготовления блюд;

- медицинскую аптечку;

- график выдачи готовых блюд;

- нормы готовых блюд, контрольное блюдо;

- суточную пробу за 2 суток;

- вымеренную посуду с указанием объёма блюд.

8. Кладовщику МБДОУ Руфовой Т.А. ежемесячно проводить сверку остатков продуктов питания с бухгалтером.

8.1. Ежеквартально совместно с комиссией по снятию остатков производить снятие остатков продуктов в кладовой и обо всех нарушениях ставить в известность руководителя.

9. Ответственность за организацию питания детей каждой группы несут воспитатели:

Воспитатель – Антропова И.Н.

Воспитатель – Бажина Т.Н.

Воспитатель – Вересова С.А.

Воспитатель – Гумерова Ф.Р.

Воспитатель – Васильева В.В.

Воспитатель – Мухаметшина Т.А.

Воспитатель – Красильникова Н.А.

Воспитатель – Кузнецова М.С.
 Воспитатель – Перевозчикова М.В.
 Воспитатель – Шкляева Е.В.
 Воспитатель – Уразова Е.Ф.
 Воспитатель – Коновалова Т.А.
 Воспитатель – Князева Н.З.
 Воспитатель - Зиновьева Т.М.
 Воспитатель - Гладких Н.В.
 Воспитатель – Дерюшева А.В.
 Воспитатель - Иванова Н.О.
 Воспитатель - Глушко Т.А.
 Воспитатель – Маркова Л.П.
 Воспитатель - Грошева Л.Г.
 Воспитатель – Садькова Е.М.
 Воспитатель – Русова Е.В.
 Воспитатель – Иванова Н.С.
 Воспитатель – Касимова Т.З.
 Воспитатель – Стяжкина Ю.В.

9.1. Во время приема пищи детьми воспитателям и помощником воспитателям заниматься непосредственно организацией питания детей, привитием культурно-гигиенических навыков.

9.2. Утвердить график приема пищи:

- завтрак с 8.30 до 9.00
- 2 завтрак 10.00
- обед с 11.30 до 13.10 (по возрастным группам);
- полдник с 15.30 до 16.00

9.3. Утвердить график выдачи готовых блюд с пищеблока в группы:

группы	завтрак	2 завтрак	обед	полдник
1 младшая	8.20	10.00	11.35	15.30
2 младшая	8.25	10.00	11.40	15.35
средняя	8.30	10.00	11.45	15.40
старшая	8.35	10.00	12.10	15.45
подготовит.	8.45	10.00	12.15	15.50

10. Общий контроль организации питания оставляю за собой. Ответственность за выполнение приказа возлагаю на себя, старшую медицинскую сестру и кладовщика.

11. С приказом ознакомлены все сотрудники учреждения; копия на пищеблоке.

Заведующий

Н.С. Кусова

С приказом ознакомлены:

№ п/п	ФИО работника	Должность	Роспись
1	Шампорова И.А.	Заместитель заведующей ВМР	
2	Руфова Т.А.	Кладовщик	
3	Лобанова А.В.	Воспитатель	
4	Шкляева Е.В.	Воспитатель	
5	Иванова Н.О.	Воспитатель	

6	Дерюшева А.В.	Воспитатель	
7	Бажина Т.Н.	Воспитатель	
8	Антропова И.Н.	Воспитатель	
9	Иванова Н.С.	Воспитатель	
10	Глушко Т.А.	Воспитатель	
11	Вересова С.А.	Воспитатель	
12	Гумерова Ф.Р.	Воспитатель	
13	Красильникова Н.А.	Воспитатель	
14	Кузнецова М.С.	Воспитатель	
15	Русова Е.В.	Воспитатель	
16	Касимова Т.З	Воспитатель	
17	Стяжкина Ю.В.	Воспитатель	
18	Мухаметшина Т.А.	Воспитатель	
19	Зиновьева Т.М.	Воспитатель	
20	Гладких Н.В.	Воспитатель	
21	Васильева В.В.	Воспитатель	
22	Князева Н.З.	Воспитатель	
23	Грошева Л.Г.	Воспитатель	
24	Уразова Е.Ф.	Воспитатель	
25	Коновалова Т.А.	Воспитатель	
26	Перевозчикова М.В.	Воспитатель	
27	Богомолова Р.Р.	Повар	
28	Емельянова Р.С.	Вахтер	
29	Ожегова Т.П.	Повар	
30	Фокина Т.Н.	Повар	
31	Маркова Л.П.	Воспитатель	
32	Боброва Л.В.	Повар	
33	Садыкова Е.М.	Воспитатедб	