

ПРИКАЗ

30.09.2024

№ 106

Об утверждении Порядка и основания перевода,
отчисления обучающихся МБДОУ №119

В соответствии с частью 2 статьи 30, статьями 53,57,61,62 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015г. №1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, отчисления обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности» (в редакции Приказов Минпросвещения РФ от 21.01.2019 №30 от 25.06.2020 №320), Уставом МБДОУ №119

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый «Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся МБДОУ №119» (далее- Порядок)
2. Лобановой А.В., специалисту, ответственному за размещение информации, разместить Порядок Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 119» на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня принятия.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Н.С. Кусова

С приказом ознакомлен:

А.В. Лобанова

ПРИНЯТО
на общем собрании работников
МБДОУ «Детский сад № 119»
Протокол
от 30.09.2024 № 1

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 119»
От 30.09.2024 № 106

ПРИНЯТО
с учетом мнения Совета родителей
МБДОУ «Детский сад № 119»
Протокол
от 30.09.2024 № 1

**Порядок основания перевода, отчисления обучающихся
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 119**

1. Общие положения

1.1 Порядок основания перевода, отчисления обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №119» определяет порядок и основания перевода, отчисления обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №119» (далее по тексту – Порядок, Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2020 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 г. №1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающийся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (в редакции Приказов Минпросвещения РФ от 21.01.2019 №30 от 25.06.2020 №320), законами и иными нормативными актами Российской Федерации и Удмуртской Республики, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Удмуртской Республики, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Ижевск» и Уставом Учреждения.

1.2. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.3. При приеме воспитанника администрация Учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящим Положением.

1.4. Текст настоящего Порядка размещается на информационных стендах Учреждения, официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Перевод обучающихся.

2.1. В связи с достижением обучающимися соответствующего возраста в Учреждении осуществляется его перевод в следующую возрастную группу не позднее 1 сентября текущего года. Основанием для перевода является приказ о переводе, изданный руководителем Учреждения или уполномоченным им лицом.

2.2. Перевод обучающихся из Учреждения осуществляется также в следующих случаях:

2.2.1. по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося:

- в иную возрастную группу Учреждения;
- в иную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – иная образовательная организация);

2.2.2. в случае прекращения деятельности учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

2.2.3. в случае приостановления действия лицензии.

2.3. Перевод обучающегося по причинам, указанным в п. 2.3. настоящего Порядка, не зависит от периода (времени) учебного года.

2.4. Требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из Учреждения в иную образовательную организацию устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. Отчисление обучающегося

3.1. Отчисление обучающегося из Учреждения производится в следующих случаях:

1) в связи с получением образования (освоением образовательной программы дошкольного образования);

2) досрочно по основаниям, установленным действующим законодательством.

3.2. Обучающийся (воспитанник) из Учреждения может быть отчислен досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника), для продолжения освоения образовательной программы в иную образовательную организацию;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.3. Отчисление обучающегося (воспитанника), осуществляется на основании приказа об отчислении обучающегося (воспитанника), из Учреждения, изданного руководителем Учреждения или уполномоченным им лицом.

3.4. Права и обязанности обучающегося (воспитанника), его родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.5. В связи с отчислением обучающегося (воспитанника), Учреждение:

- по основаниям, указанным в пп. 1 п. 3.2. настоящего Порядка, выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (воспитанника).

- по основаниям, указанным в пп. 2 п. 3.2. настоящего Порядка, передает в иную образовательную организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия, родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), личное дело.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения руководителем Учреждения.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.